

«РАССМОТРЕНО»

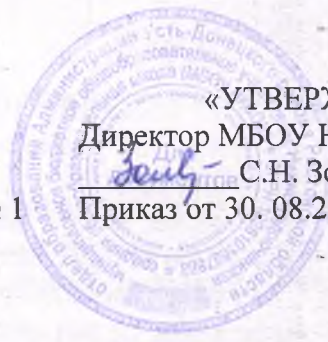
На заседании Управляющего
совета МБОУ НКСОШ
Протокол от 30.08.2019 № 1

«ПРИНЯТО»

педагогический совет
МБОУ НКСОШ
Протокол от 30.08.2019 № 1

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор МБОУ НКСОШ
Золотарева С.Н. Золотарева
Приказ от 30.08.2019 № 134



Порядок приема граждан в МБОУ НКСОШ на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

1. Порядок приема граждан в МБОУ НКСОШ на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Нижнекундрюченскую среднюю общеобразовательную школу.
 2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МБОУ НКСОШ для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165) и настоящим Порядком.
 3. Правила приема в МБОУ НКСОШ на обучение по общеобразовательным программам (далее - правила приема) устанавливаются школой в части, не урегулированной законодательством об образовании, ОООД самостоятельно.¹
 4. В МБОУ НКСОШ принимаются граждане, которые проживают на территории района, закрепленной Администрацией Усть-Донецкого района за МБОУ НКСОШ (далее - закрепленная территория), и имеющие право на получение общего образования.
 5. В приеме в МБОУ НКСОШ может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165). В случае отсутствия мест в МБОУ НКСОШ родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются в отдел образования Администрации Усть-Донецкого района.
 6. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165).
 7. МБОУ НКСОШ обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с основной образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.⁶
- МБОУ НКСОШ размещает на информационном стенде распорядительный акт Администрации Усть-Донецкого района о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района не позднее 1 февраля текущего года (далее - распорядительный акт о закрепленной территории).

8. МБОУ НКСОШ с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

9. Прием граждан в МБОУ НКСОШ осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

МБОУ НКСОШ может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- е) о форме обучения;
- ж) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации.

Примерная форма заявления размещается МБОУ НКСОШ на информационном стенде и (или) на официальном сайте МБОУ НКСОШ в сети "Интернет".

Для приема в МБОУ НКСОШ:

родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБОУ НКСОШ на время обучения ребенка.

10. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

11. При приеме в МБОУ НКСОШ для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

12. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МБОУ НКСОШ не допускается.

13. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МБОУ НКСОШ, уставом МБОУ НКСОШ, основной образовательной программой фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации⁷.

14. Прием заявлений в первый класс МБОУ НКСОШ для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в МБОУ НКСОШ оформляется приказом директора МБОУ НКСОШ в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. МБОУ НКСОШ, закончив прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

15. Для удобства родителей (законных представителей) детей МБОУ НКСОШ устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

16. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в МБОУ НКСОШ в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

17. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.⁸

18. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ НКСОШ, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МБОУ НКСОШ, ответственного за прием документов, и печатью МБОУ НКСОШ.

19. Распорядительные акты МБОУ НКСОШ о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде МБОУ НКСОШ в день их издания.

20. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ НКСОШ, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

21. Дети, обучавшиеся в 9, 11 классах и не завершившие прохождение итоговой аттестации зачисляются на обучение в текущем учебном году в 9 и 11 классы соответственно, для них продумывается индивидуальная образовательная траектория, система промежуточных аттестаций с тем, чтобы по результатам освоения программ учебного плана в конце учебного года можно было допустить выпускников к государственной итоговой аттестации и выдать по ее завершении документы об образовании.

Приложение
к Положению о правилах приема граждан на обучение
по основным общеобразовательным программам
в МБОУ НКСОШ.

Директору МБОУ НКСОШ
Золоторевой С.Н.

(Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу: _____
(адрес фактического проживания)

контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

регистрационный № _____

Прошу зачислить моего (мою) сына (дочь) _____
(Ф.И.О. ребенка заявителя)

дата рождения _____, место рождения _____
адрес места жительства ребенка _____

в _____ класс МБОУ НКСОШ на _____ форму обучения,

Родители (законные представители):

Ф.И.О отца _____ тел. _____

Ф.И.О.матери _____ тел. _____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с уставом МБОУ НКСОШ, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями обучающихся ознакомлен (а),(ы).

Даю (даем) согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных моего (нашего) ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Прошу обеспечить обучение моего сына/дочери

_____ (Ф.И.О. ребенка полностью)
на _____ языке; в рамках изучения предметных областей «Родной язык и литературное чтение на родном языке», «Родной язык и родная литература» обеспечить изучение _____ языка.

Прилагаю следующие документы:

За представленную информацию несу (ем) ответственность

« _____ » _____ 20 _____ год.

_____ (подпись)

_____ (подпись)