

«СОГЛАСОВАНО»

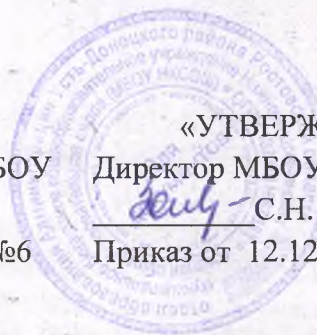
Управляющий совет МБОУ
НКСОШ
Протокол от 11.12.2019 № 2

«ПРИНЯТО»

педагогический совет МБОУ
НКСОШ
Протокол от 12.12.2019 №6

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор МБОУ НКСОШ
Золотарева С.Н. Золотарева
Приказ от 12.12.2019 № 228



Положение о режиме занятий обучающихся в МБОУ НКСОШ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о режиме учебных занятий МБОУ НКСОШ (далее - положение) разработано на основе следующих нормативных актов:

- Конвенции ООН о правах ребёнка, Декларации прав ребенка;
- ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2.№2821-10), утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010г. № 189;
- Устава МБОУ НКСОШ;
- Правил внутреннего трудового распорядка работников МБОУ НКСОШ;
- Основной образовательной программой МБОУ НКСОШ.

1.2. Настоящее Положение регламентирует режим занятий обучающихся МБОУ НКСОШ в части режима учебной деятельности, питания, внеклассной деятельности, двигательной активности, трудовых занятий, выполнения домашних заданий, проведения промежуточной и итоговой аттестации. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора.

1.3. Организация образовательного процесса в МБОУ НКСОШ регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми МБОУ НКСОШ самостоятельно.

1.4. Настоящее Положение регламентирует функционирование МБОУ НКСОШ в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления обучающихся.

1.5. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися, их родителями (законными представителями) и работниками школы.

2. Цели и задачи

2.1. Организация учебно-воспитательного процесса в соответствии с действующими нормативно-правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

3. Режим учебной деятельности обучающихся

3.1. Первый и последний день учебного года в МБОУ НКСОШ для обучающихся 1–11 классов определяется календарным учебным графиком. Календарный учебный график учебного процесса утверждается приказом директора с учетом мнения педагогического совета МБОУ НКСОШ.

3.2. С целью обеспечения эффективного качества образовательной подготовки обучающихся с учетом здоровьесберегающих технологий, учебный год делится на четверти. Между четвертями - каникулы. Этим достигается равномерное распределение учебной нагрузки в течение всего учебного года, равномерная интервальность отдыха обучающихся (здоровьесберегающий подход).

3.3. В соответствии с федеральным базисным учебным планом и в целях оптимизации учебной нагрузки продолжительность учебного года устанавливается в соответствии с календарным учебным графиком и составляет:

в 1 классе — 33 учебные недели,

во 2–4 классах — не менее 34 учебных недель,

в классах основного общего и среднего общего образования — 34 учебные недели без учета государственной итоговой аттестации («по решению органов управления образованием и образовательных организаций продолжительность учебного года может быть изменена в пределах 34–37 учебных недель»).

3.4. В МБОУ НКСОШ устанавливается пятидневная рабочая неделя с 1 по 11 класс с двумя выходными днями (суббота и воскресенье). Исходя из интересов обучающихся и по согласованию с педагогическим советом МБОУ НКСОШ в субботу для 2-11 классов возможно проведение занятий в кружках и секциях по запросам обучающихся и их родителей (законных представителей) и по приказу директора.

3.5. Продолжительность каникул в течение учебного года не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 календарных недель. Для обучающихся первых классов в середине третьей четверти устанавливаются дополнительные недельные каникулы. В каникулярное время в соответствии с необходимыми условиями МБОУ НКСОШ может организовывать работу пришкольных лагерей по согласованию с отделом образования Администрации Усть - Донецкого района.

3.6. В учебное время первая половина дня отводится непосредственно образовательной деятельности, требующей повышенной умственной нагрузки.

3.7. Вторая половина дня отводится внеклассной и внеурочной деятельности, направленной на физическое, художественно-эстетическое, интеллектуальное развитие обучающихся.

3.8. Начало учебных занятий начинается в 8.30. Проведение нулевых уроков не допускается.

3.9. Объем максимальной недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемой через урочную деятельность, определяется для 5-дневной учебной недели:

Классы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Количество часов в неделю	21	23	23	23	28	29	31	32	33	34	34

Учебная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня должен составлять:

- для обучающихся 1-х классов не должен превышать 4 уроков и 1 день в неделю — не более 5 уроков;

- для обучающихся 2–4-х классов — не более 5 уроков;

- для обучающихся 5–6-х классов — не более 6 уроков;

- для обучающихся 7–11-х классов — не более 7 уроков.

3.10. Внеурочные занятия планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков.

3.11. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

При составлении расписания уроков чередуются различные по сложности предметы в течение дня и недели: для обучающихся начального общего образования основные предметы

(математика, русский и иностранный язык, окружающий мир) необходимо чередовать с уроками музыки, изобразительного искусства, технологии, физической культуры; для обучающихся основного и среднего общего образования предметы естественно-математического цикла чередовать с гуманитарными предметами.

3.12. В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся.

3.13. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы.

Контрольные работы рекомендуется проводить на 2–4-м уроках.

3.14. Продолжительность урока (академический час) во 2–11 классах составляет 45 минут.

3.15. В МБОУ НКСОШ обучение осуществляется в 1 смену. Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре — по 3 урока в день по классно-урочной системе по 35 минут каждый, в ноябре–декабре — по 4 урока по 35 минут каждый; январь–май — по 4 урока по 40 минут каждый);

- в середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

3.16. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут

Начало	Режимное мероприятие	Окончани
8.30	1-ый урок	9.15
9.15	1-ая перемена	9.25
9.25	2-ой урок	10.10
10.10	2-ая перемена (организация питания)	10.25
10.25	3-ий урок	11.10
11.10	3-я перемена (организация питания)	11.30
11.30	4-ый урок	12.15
12.15	4-ая перемена (организация питания)	12.35
12.35	5-ый урок	13.20
13.20	5-ая перемена	13.30
13.30	6-ой урок	14.15
14.15	6-ая перемена	14.25
14.25	7-ой урок	15.10

3.17. В МБОУ НКСОШ с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультурные минутки и гимнастика для глаз.

3.18. Ответственному за пропускной режим категорически запрещается впускать в здание посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения директора. К иным лицам относятся представители общественности, представители администрации поселения, другие лица, не являющиеся участниками образовательного процесса. Въезд на территорию МБОУ НКСОШ во время образовательного процесса должен быть закрыт.

3.19. Учителям категорически запрещается

- впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора, а в случае его отсутствия - дежурного администратора;

- вести прием родителей во время уроков. Встречи учителей и родителей обучающихся осуществляются на переменных или вне уроков по предварительной договоренности;

- отпускать обучающихся с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации;

- удалять обучающихся из класса, оказывать моральное или физическое воздействие на обучающихся.

3.20. Учителям не разрешается принимать задолженности у обучающихся во время проведения других занятий по расписанию.

3.21. Изменения в расписании разрешается вносить только по письменному заявлению учителя с разрешения директора или лица, его замещающего. Категорически запрещается

производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации.

3.22. Изменение в режиме занятий обучающихся определяется приказом директора в соответствие с нормативно - правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры воздуха.

3.23. Дежурство членов администрации, учителей, классных коллективов и классных руководителей осуществляется в соответствии с графиком дежурств, составленным заместителем директора по воспитательной работе в начале учебного года (или каждой четверти) и утвержденным директором.

4. Режим питания обучающихся

4.1. Организацию питания обучающихся осуществляет МБОУ НКСОШ.

4.2. Для организации питания, хранения и приготовления пищи выделяется специальное помещение (столовая) на 120 посадочных мест.

4.3. Питание обучающихся осуществляется согласно установленному графику.

4.4. При организации продленного дня в МБОУ НКСОШ предусмотрено двухразовое горячее питание обучающихся.

5. Режим внеурочной и внеклассной деятельности

5.1. Внеурочная деятельность, внеклассная работа по предмету и кружковая работа организуется во второй половине дня и должна учитывать возрастные особенности обучающихся, обеспечивать баланс между двигательными-активными и статическими занятиями.

5.2. Допускается реализация программ внеурочной деятельности в разновозрастных группах.

5.3. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от модели организации внеурочной деятельности и регулируются Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

5.4. Режим внеурочной деятельности, работы объединений дополнительного образования, регламент проведения спортивно-массовых и культурно-массовых мероприятий с обучающимися выстраивается в соответствии с расписанием, утвержденным директором.

5.5. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы.

5.6. Проведение воспитательных мероприятий (посещение выставок, организация экскурсий, походов, выходов в театр и др.) во внеурочное время разрешается с согласия родителей (законных представителей) обучающихся только после издания приказа и проведения инструктажа с оформлением в журнале регистрации инструктажа. Ответственность за жизнь и здоровье детей несет тот учитель, сотрудник, который назначен приказом директора в качестве организатора или сопровождающего.

5.7. Работа спортивных секций, кружков, внеурочной деятельности допускается только по расписанию, утвержденному директором.

5.8. В период проведения оздоровительной кампании в МБОУ НКСОШ может функционировать лагерь с дневным пребыванием детей, целью которого является оздоровление обучающихся, воспитание у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирование здорового образа жизни и обеспечение занятости детей в летнее время, профилактика правонарушений среди несовершеннолетних.

5.9. В МБОУ НКСОШ по желанию и запросам родителей (законных представителей) могут открываться группы продленного дня обучающихся, которые начинают свою работу после окончания уроков.

Режим работы каждой группы утверждается директором.

Группы продленного дня действуют на основании Положения о группе продленного дня.

В группе продленного дня продолжительность прогулки для младших школьников должна составлять не менее 1,5 часов. Двигательная активность на воздухе должна быть

организована в виде подвижных и спортивных игр. В непогоду подвижные игры можно переносить в хорошо проветриваемые помещения.

6. Режим двигательной активности обучающихся

6.1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры в образовательном процессе обеспечивается за счет:

- физкультминуток;
- организованных подвижных игр на переменах;
- спортивного часа для детей, посещающих группу продленного дня;
- внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
- самостоятельных занятий физической культурой в секциях и клубах.

6.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивно- оздоровительного направления при проведении динамического или спортивного часа должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

6.3. Обучающимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительную работу следует проводить с учетом заключения врача.

6.4. К тестированию физической подготовленности, участию в соревнованиях и туристских походах обучающиеся допускаются с разрешения медицинского работника.

7. Режим выполнения домашних заданий

7.1. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

во 2–3 классах — 1,5 ч.,

в 4–5 классах — 2 ч.,

в 6–8 классах — 2,5 ч.,

в 9–11 классах — до 3,5 ч.

8. Режим проведения промежуточной и итоговой аттестации

8.1. Оценка индивидуальных достижений обучающихся осуществляется по окончании учебного периода:

- 1 классов - по итогам учебного года (безотметочное обучение);
- 2-9 классов – по итогам четвертей, учебного года (пятибальное оценивание);
- 10,11 классов - по полугодиям (пятибальное оценивание).

8.2. Промежуточная аттестация в переводных 2–4, 5–8, 10 классах проводится в мае текущего года без прекращения образовательного процесса в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ НКСОШ и решением педагогического совета.

8.3. При проведении промежуточной и итоговой аттестации не допускается проведение более одной итоговой работы в день.

8.4. Сроки проведения государственной итоговой аттестации обучающихся устанавливаются приказами Министерства просвещения Российской Федерации.