Принято на заседании Утверждаю

педагогического совета Заместитель директора по УР

протокол № 1 от 30.08.2024г. \_\_\_\_\_\_\_\_Е.В. Сухорукова

 приказом № 174 от 30.08.2024г

**Положение**

**об организации обучения**

**учащихся МБОУ НКСОШ по индивидуальному учебному плану**

**1.Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с

* Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* приказа Минпросвещения от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
* федеральной образовательной программой начального общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372;
* федеральной образовательной программой основного общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370;
* федеральной образовательной программой среднего общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371
* Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 (далее – ФГОС НОО);
* Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 (далее – ФГОС ООО);
* Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 12.08.2022 № 732 (далее – ФГОС СОО);
* приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
* СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
* Уставом МБОУ НКСОШ.

1.2. Главной задачей обучения учащихся по индивидуальному учебному плану является удовлетворение потребностей детей, с учетом их особенностей, путем выбора оптимального уровня реализуемых программ, темпов и сроков их освоения.

1.3. По индивидуальному учебному плану могут осваиваться общеобразовательные и адаптированные программы с учетом возможностей и потребностей учащегося.

1.4. Общеобразовательная организация осуществляет контроль за освоением общеобразовательных, адаптированных программ учащимися, перешедшими на обучение по индивидуальному учебному плану.

**2.Организация обучения по индивидуальному учебному плану**

2.1. Организация обучения обучающихся по индивидуальному учебному плану осуществляется образовательной организацией, в котором обучается данный ученик.

2.2. Основанием для обучения обучающихся по индивидуальному учебному плану является:

- заявление родителей (законных представителей);

- медицинское заключение лечебного учреждения.

- выписка ТПМПК (комиссии)

2.3. Обучение по индивидуальному учебному плану может быть организовано, как правило, для учащихся:

а) с высокой степенью успешности в освоении образовательных программ;

б) с устойчивой дезадаптацией к школе и неспособностью к освоению

 образовательных программ в условиях большого детского коллектива, а также положением в семье,

в) детей – инвалидов;

г) детей, которые по причине болезни не могут обучаться в образовательной организации.

2.4. Обучение по индивидуальным учебным планам может осуществляться:

* в школе;
* на дому учащегося;

2.5. Индивидуальный учебный план составляется, как правило, на один учебный год, либо на срок, указанный в документах предоставляемых родителями (законными представителями) учащегося для индивидуального обучения.

2.6. При организации обучения в школе с учетом желания, способностей учащемуся предоставляются свободные помещения для классно-урочных занятий, изучение отдельных курсов и тем в форме самообразования и других формах, предусмотренных ФЗ “Об образовании в Российской Федерации».

2.7. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется приказом директора.

2.8. При назначении учителей, работающих с обучающимся, нуждающемся в обучении по индивидуальному учебному плану, преимущественно отдается учителям, работающим в данном классе или по данной программе.

2.9. При невозможности организовать обучение на дому больного учащегося силами своего педагогического коллектива, администрация школы имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в организации.

2.10. Аттестация и перевод обучающегося осуществляется в соответствии с ФЗ “Об образовании в Российской Федерации». Данные об успеваемости, перевод из класса в класс и выпуск из школы вносятся в классный журнал, личное дело учащегося.

2.11. Индивидуальную работу с учащимися могут вести помимо учителей, психологи и другие специалисты.

2.12. Индивидуальное расписание занятий, перечень учебных программ по предметам, количество часов, формы и сроки текущего и итогового контроля, преподаватели, ведущие обучение – оформляются приказом директора школы.

2.13. Срок получения общего образования по индивидуальному учебному плану осуществляется в сроки, установленные федеральными государственными образовательными стандартами, но может быть сокращен для обучающихся, которые осваивают программы по ФГОС НОО, утвержденному приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286, и ФГОС ООО, утвержденному приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287.

2.14. Обучение по индивидуальному учебному плану может быть организовано в отдельных классах (группах). Наполняемость классов (групп) устанавливается в соответствии с требованиями санитарных норм и правил.

2.15. При реализации индивидуального учебного плана могут использоваться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, а также сетевая форма реализации образовательной программы.

**3. Участники образовательного процесса.**

Участники образовательного процесса: обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

Обучающийся имеет право:

     - на получение полного общего образования в соответствии с государственным стандартом;

     - вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;

     - на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

     - на моральное поощрение за успехи в учении.

 Обучающийся обязан:

     - соблюдать требования образовательного учреждения;

     - добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;

     - уважать честь и достоинство работников школы;

     - соблюдать расписание занятий;

     - находиться в часы, отведенные для занятий дома;

     - вести дневник.

 Родители (законные представители) имеют право:

     - защищать законные права ребенка;

     - обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательной организации, в управление образования;

     - присутствовать на уроках с разрешения директора школы;

 Родители (законные представители) обязаны:

- предоставлять документацию, необходимую для организации обучения и воспитания по индивидуальному учебному плану;

- выполнять требования образовательной организации;

- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;

- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;

- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;

- своевременно, в течении дня, информировать образовательную организацию об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;

- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

Учитель обязан:

     - выполнять государственные программы с учетом склонностей и интересов детей;

     - знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;

     - не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;

     - своевременно заполнять журнал учета проводимых занятий;

     - контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий).

Обязанность классного руководителя:

     - согласовывать с учителями, обучающимися, родителями (законными представителями) расписание занятий;

     - поддерживать контакт с воспитанниками и родителями (законными представителями), выявлять привычки и особенности учащихся, состояние здоровья больных детей;

     - вносить результаты промежуточной и итоговой аттестации в классный журнал.

Обязанности администрации:

     - контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;

     - контролировать своевременность проведения занятий, ведение журнала учета обучения;

     - обеспечивать своевременный подбор учителей;

Обучающемуся по индивидуальному учебному плану, предоставляется возможность:

* получать консультации по учебным предметам,
* пользоваться литературой из учебного фонда образовательной организации,
* пользоваться учебными кабинетами для проведения лабораторных и практических работ,
* продолжать обучение в школе в порядке, определенном в организации и закрепленном в его Уставе.

**4. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА**

4.1. Индивидуальный учебный план разрабатывается в соответствии со спецификой и возможностями школы с учетом психолого-медико-педагогических рекомендаций по организации обучения ребенка (при их наличии). Индивидуальный учебный план разрабатывается заместителем директора школы по учебной работе для конкретного обучающегося или группы обучающихся на основе основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования на один учебный год.

4.2. Индивидуальный учебный план утверждается в порядке, предусмотренном уставом школы для утверждения основной образовательной программы общего образования.

4.3. Индивидуальный учебный план разрабатывается и утверждается не позднее 15 рабочих дней с даты принятия заявления об организации обучения по индивидуальному учебному плану, если иное не установлено настоящим Порядком.

4.4. Индивидуальный учебный план формируется с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта общего образования и федеральной образовательной программы соответствующего уровня, в том числе к перечню учебных предметов, обязательных для изучения.

4.5. Объем рабочей программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ООП соответствующего уровня образования, для которого разработан индивидуальный учебный план, может варьироваться при необходимости разработки индивидуальной сетки учебных часов для освоения учебных предметов.

4.6. При формировании индивидуального учебного плана может использоваться модульный принцип, предусматривающий различные варианты сочетания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, входящих в учебный план основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

4.7. Максимальная учебная нагрузка обучающегося по индивидуальному учебному плану должна соответствовать требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, санитарных норм и правил. С этой целью индивидуальный учебный план может сочетать различные формы получения образования и формы обучения.

4.8. Утвержденный индивидуальный учебный план и расписание занятий по индивидуальному учебному плану доводятся до сведения обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под подпись.

**5. Финансовое обеспечение**

5.1. Обучение по индивидуальному учебному плану является видом освоения образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта за счет бюджетных средств.

5.2. Максимальная учебная нагрузка обучающегося по индивидуальному учебному плану должна соответствовать требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, санитарных норм и правил. С этой целью индивидуальный учебный план может сочетать различные формы получения образования и формы обучения.

5.3. Если период обучения больного учащегося на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинских справки не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.

5.4. В случае болезни учителя администрация школы, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с больным учеником другим учителем.

5.5. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать непроведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями).

5.6. Директор школы представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с больным учеником прекращается раньше срока.

**6. Порядок управления**

Общее руководство обучением по индивидуальным учебным планам осуществляется заместителем директора по УР. В его компетенцию входит:

- контроль за организацией и осуществлением обучения по индивидуальным учебным планам;

- участие в разработке положения об организации обучения по индивидуальному учебному плану;

- обеспечение своевременного подбора учителей, проведение экспертизы учебных программ и контроль за их исполнением;

- контроль за своевременным проведением занятий, консультаций, посещений занятий учащимися, ведением журнала учета обучения по индивидуальному учебному плану (не реже одного раза в четверть).

При организации обучения по индивидуальному учебному плану школа должна иметь следующие документы:

а) копии документов, дающих право на обучение по индивидуальному плану (выписка ПМПК (комиссии), заключение КЭК, медицинское заключение лечебного учреждения);

б) письменное заявление-согласие родителей (законных представителей) на обучение детей по индивидуальному плану;

в) приказ по ОО;

г) расписание занятий, консультаций, письменно согласованное с родителями и утвержденное директором;