**Усть-Донецкий район, станица Нижнекундрюченская**

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**Нижнекундрюченская средняя общеобразовательная школа**

 "Утверждаю"

Заместитель директора по УР

Приказ от 301.08.2024 г. № 164

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Е.В. Сухорукова /

М.п.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

 **по элективному курсу «Секреты грамотного письма»**

**Уровень общего образования (класс):**

среднее общее, 11 класс

**Количество часов**: 34 часа

**Учитель:** Беляева Елена Александровна

**2024-2025 учебный год**

 **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

**Цель курса** – совершенствование и углубление приобретенных учащимися знаний, формирование языковой, коммуникативной, лингвистической компетенции, развитие навыков логического мышления, расширение кругозора школьников, воспитание самостоятельности в работе, подготовка старшеклассников к выполнению заданий экзаменационной работы на более высоком качественном уровне, формирование устойчивых практических навыков выполнения коммуникативных задач на ЕГЭ, а также использование в повседневной практике нормативной устной и письменной речи.

Задачи курса:

* изучение нормативных и методических документов по организации и проведению ЕГЭ по русскому языку;
* овладение основными нормами литературного языка;
* создание прочной базы языковой грамотности учащихся, формирование умения выполнять все виды языкового анализа;
* дифференциация освоения алгоритмов выполнения коммуникативных задач учащимися с разным уровнем языковой подготовки;
* освоение стилистического многообразия и практического использования художественно-выразительных средств русского языка;
* обучение анализу текста, его интерпретации;
* совершенствование лингвистической компетенции выпускников при написании экзаменационного сочинения;
* развитие речевой культуры.

 Программа базируется на учебно-методических материалах по русскому языку и анализе результатов выполнения задания с развернутым ответом ЕГЭ предыдущих лет.

 Реализация данной программы предусматривает использование личностно-ориентированного обучения, признающего ученика главной фигурой образовательного процесса.

 Цели обучения реализуются в ходе активной познавательной деятельности каждого учащегося при его взаимодействии с учителем и другими учащимися. Обучение строится на основе теоретической и практической формы работы с учащимися. Формы проведения занятий: урок-лекция с элементами исследовательской деятельности, урок применения знаний на практике, уроки навыков (тренировочные), уроки комплексного применения знаний.

Программа элективного курса предусматривает обучение конструированию текста типа рассуждения на основе исходного текста, развитие умения понимать и интерпретировать прочитанный текст, создавать своё высказывание, уточняя тему и основную мысль, формулировать проблему, выстраивать композицию, отбирать языковые средства с учётом стиля и типа речи. Умения и навыки, приобретённые в ходе изучения данного курса, направлены на выполнение задания повышенного уровня сложности.

Основные **организационные формы** вовлечения учащихся в учебную деятельность:

- работа под руководством учителя (усвоение и закрепление теоретического материала, составление текстов типа рассуждения);

- самостоятельная работа;

- работа в группах, парах;

- индивидуальная работа.

Организация урока предусматривает создание благоприятных эмоционально-деловых отношений, организацию самостоятельной познавательной деятельности учащихся, направленной на развитие самостоятельности как черты личности.

**Общая характеристика элективного курса**

**по русскому языку «Секреты грамотного письма»**

Темы курса являются продолжением курса, изученного в 10 классе. Данный курс носит итоговый характер, поскольку элективный курс обобщает, закрепляет важнейшие умения, которые должны быть сформированы у выпускников средней школы, он может быть использован в качестве обобщающего учебного курса по русскому языку для учащихся 11 классов любого профиля при подготовке к единому государственному экзамену (далее – ЕГЭ). Содержание курса опирается на знания, умения и навыки учащихся старших классов, сформированные в основной школе. Содержание программы предполагает углубленное изучение отдельных тем обязательного основного курса русского языка, расширение и углубление знаний теоретического материала, позволяющее формирование практических навыков в при выполнении задания 27 на ЕГЭ. Вместе с тем курс даёт выпускникам средней школы целостное представление о богатстве русского языка, помогает использовать в повседневной практике нормативную устную и письменную речь, то есть удовлетворять познавательные интересы. Особое внимание уделяется лингвистическим задачам, связанным с профессиональными интересами школьников, а также задачам межпредметного содержания. При работе с текстами обращается внимание на исторический, общественно-философский, нравственно-этический, литературоведческий компонент содержания текстов.

Актуальность выбора данного элективного предмета обусловлена тем, что современная форма итоговой аттестации – единый государственный экзамен – требует своей технологии выполнения заданий, а значит – своей методики подготовки. Работа по подготовке к ЕГЭ требует постоянного, активного, дифференцированного тренинга.

 При необходимости допускается интеграция форм обучения, например,

 очного и электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

**Место элективного курса по русскому языку**

**«Секреты грамотного письма » в учебном плане .**

Элективный курс по русскому языку « Секреты грамотного письма » предназначен для учащихся 11 классов рассчитан на 34 часа (1 час в неделю)

**Планируемые результаты освоения элективного курса «Секреты грамотного письма»**

учащиеся **должны уметь:**

- понимать и интерпретировать содержание исходного текста;

- формулировать проблему, поставленную автором исходного текста, и комментировать её;

- определять позицию автора;

- высказывать свою точку зрения, убедительно её доказывать (приводить не менее двух аргументов, опираясь жизненный или читательский опыт);

- уметь излагать свои мысли грамотно, последовательно и связно

- анализировать творческие образцы сочинений и рецензировать их.

**Содержание курса**

Теоретический аппарат курса.

1. Введение. Задачи курса.

Композиция сочинения-рассуждения. Критерии оценивания сочинения-рассуждения.

1. Зачин. Роль вступления в сочинении-рассуждении. Формы вступлений
2. Виды информации в тексте. Соотношение тематики и проблематики текста.
3. Комментарий основной проблемы текста. Виды и категории проблем, рассматриваемых авторами в исходных текстах.
4. Авторская позиция. Способы выражения авторской позиции. Лексические и синтаксические средства выражения авторской позиции
5. Логические приёмы мышления. Типы аргументации в изложении собственной позиции.
6. Заключительная часть сочинения.

Практикум. Творческие работы разной стилевой направленности.

1. Художественный стиль речи. Сочинение-рассуждение по тексту художественного стиля

2. Публицистический стиль речи. Сочинение-рассуждение по тексту публицистического стиля

3. Научно-популярный стиль речи. Сочинение-рассуждение по тексту научно-популярного стиля

**Формы организации учебных занятий**

Основные **организационные формы** вовлечения учащихся в учебную деятельность:

- работа под руководством учителя (усвоение и закрепление теоретического материала, составление текстов типа рассуждения);

- самостоятельная работа;

- работа в группах, парах;

- индивидуальная работа.

- Лекция с элементами тестирования, деловая игра, практикум.

Организация урока предусматривает создание благоприятных эмоционально-деловых отношений, организацию самостоятельной познавательной деятельности учащихся, направленной на развитие самостоятельности как черты личности.

**Основные виды учебной деятельности**

**-** Беседа по темам, тестирование.

- Составление опорных схем, конспектов, защита дидактических материалов, тестирование.

- Составление таблиц

- работа с различными справочникам, текстами всех стилей речи

**Календарно-тематическое планирование элективного курса по русскому языку для 11 класса**

**««Секреты грамотного письма » .**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ по п/п** | Тема урока | **Кол-во****часов** | **Дата**  |
|  | **Введение (1 час.)**  |  |  |
| 1 | Введение.Что такое рецензия. Композиция сочинения-рассуждения. Критерии оценивания сочинения-рассуждения. | 1 | **2.09** |
|  | Текст (33 часа ) |  |  |
| 2 | Текст. Стили речи и типы текстов. | 1 | **9.09** |
| 3 |  Текст. Тема и основная мысль. | 1 | **16.09** |
| 4 |  Работа с основной мыслью текста-рассуждения. | 1 | **23.09** |
| 5 |  Освоение приёмов логического разворачивания основной мысли (тезиса). | 1 | **30.09** |
| 6 | Композиция сочинения-рассуждения. Зачин сочинения-рассуждения. Как начать? | 1 | **7.10** |
| 7. | Тема и проблема текста.  | 1 | **14.10** |
| 8- 9 | Позиция автора. Лексические и синтаксические средства выражения авторской позиции | 2 | **21.10****11.11** |
| 10-11 | Как прокомментировать проблему.Виды комментария. | 2 | **18.11****25.11** |
| 12-13 | Практикум. Формулирование и комментарий к проблеме исходного текста. | 2 | **2.12****9.12** |
| 14-15 | Как выразить собственное мнение по выявленной проблеме. | 2 | **16.12****23.12** |
| 16-17 | Что такое аргумент? Типы аргументирования.  | 2 | **28.12****13.01** |
| 18-19 | Способы ввода аргументов. |  2  | **20.01****27.01** |
| 20 | Финал сочинения. |  1 | **3.02** |
| 21-23 | Как писать сочинение-рассуждение по тексту художественного стиля. | 3 | **10.02****17.02****24.02** |
| 24-26 |  Анализ текста и создание сочинения-рецензии по тексту публицистического стиля. | 3 | **3.03****10.03****17.03** |
| 27-28 | Анализ текста и создание сочинения-рецензии по тексту научно-популярного стиля. | 2 | **7.04****14.04** |
|  29-33  | Анализ текста и написание рецензии. Практикум. | 5 | **21.04****28.04****5.05****12.05****19.05** |
| 34 | Анализ рецензий. Работа над ошибками. | 1 | **26.05** |