

«ПРИНЯТО»
педагогический совет МБОУ
НКСОШ
Протокол от 29.12.2023 №6

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ НКСОШ
С.Н. Золотарева
Приказ от 29.12.2023 № 319



Положение об оздоровительном лагере с дневным пребыванием

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об оздоровительном лагере с дневным пребыванием, организованном муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением Нижнекундрюченской средней общеобразовательной школой, осуществляющая организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием) и организацией питания на базе школы (далее - Положение), регулирует деятельность лагеря «Тополек» (далее – Лагерь).
- 1.2. Лагерь создан для детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 17 лет включительно, обучающихся в МБОУ НКСОШ.
- 1.3. В своей деятельности Лагерь руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 марта 2015 года № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)», Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19 апреля 2010 года № 25 (далее - СанПиН 2.4.4.2599-10), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации № 988н/1420н от 31 декабря 2020 года «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры.
- 1.4. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы лагеря соответствуют санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.
- 1.5. Для открытия лагеря обязательным условием является наличие санитарно-эпидемиологического заключения.
- 1.6. Лагерь не является юридическим лицом.
- 1.7. Деятельность лагеря осуществляется в соответствии с программами, утвержденными директором МБОУ НКСОШ.
- 1.8. Контроль за деятельностью лагеря осуществляет начальник лагеря, назначенный приказом директора МБОУ НКСОШ.

2. Организация деятельности лагеря

2.1. Лагерь «Тополек» функционирует в каникулярный период.

2.2. Открытие Лагеря осуществляется приказом директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Нижнекундрюченской средней общеобразовательной школы на основании приказа начальника отдела образования Администрации Усть-Донецкого района.

2.3. Не позднее чем за 2 месяца до начала работы лагеря руководитель образовательной организации направляет в Управление Роспотребнадзора Ростовской области заявление о выдаче санитарно-эпидемиологического заключения с приложением следующих документов:

- копия приказа об организации оздоровительного Лагеря с указанием сроков работы каждой смены, количества детей;
- утвержденное штатное расписание и списочный состав сотрудников;
- личные медицинские книжки сотрудников согласно списочному составу (предоставляются при обследовании организации отдыха детей и их оздоровления);
- примерное меню;
- режим дня;
- списки поставщиков пищевых продуктов, бутилированной (расфасованной в емкости) питьевой воды;
- документация, содержащая сведения о противоклещевой обработке территорий оздоровительной организации, содержащая наименование организации, проводившей обработку, площадь обработки, а также дату и сведения о документе, удостоверяющем эффективность обработки против клещей;
- программа производственного контроля качества и безопасности блюд, утвержденная директором школы, на базе которой создан Лагерь.

2.4. Предметом деятельности лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

2.5. Целями деятельности Лагеря являются:

- а) выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;
- б) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
- в) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

2.6. Лагерь:

- а) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;
- б) осуществляет деятельность, направленную на:
 - развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;
 - развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;
- в) осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;
- г) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;
- д) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в лагере.

формирования навыков здорового образа жизни у детей;

е) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям лагеря.

2.7. Режим работы лагеря «Тополек» (за исключением выходных и праздничных дней): с 8.30 до 14.30 часов с организацией двухразового питания.

2.8. Питание детей обеспечивает организатор питания индивидуальный предприниматель в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.4.2599-10.

2.9. Деятельность детей в лагере организуется как в разновозрастных группах (отрядах), в зависимости от направленности (тематики) программ смен лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач лагеря. Наполняемость отрядов составляет не более 30 человек.

2.10. Лагерь может иметь в целом профильный характер либо в нем могут организовываться профильные смены, отряды (спортивно-оздоровительные, художественно-эстетические, туристические, экологические, технические, краеведческие, иные объединения).

2.11. Медицинское обслуживание детей осуществляется работниками ГБУ РО «ЦРБ» в Усть-Донецком районе в соответствии с договором о сотрудничестве по оказанию медицинских услуг.

2.12. Право на осуществление в Лагере деятельности, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

2.13. Лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности лагеря.

В Лагере обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры Лагеря и предоставляемым услугам, в том числе созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в Лагере образовательным программам.

2.14. Лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с организациями дополнительного образования, учреждениями культуры, общественными организациями.

3. Кадровое обеспечение

3.1. Приказом директора МБОУ НКСОШ назначаются начальник и работники лагеря.

3.2. Начальник Лагеря:

3.2.1. Организует деятельность Лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы, своевременно представляет соответствующие отчеты, осуществляет связь с учреждениями культуры и организациями дополнительного образования.

3.2.2. Не позднее, чем за 30 дней до начала работы Лагеря обеспечивает информирование населения о предоставлении муниципальной услуги, процедуре ее предоставления, посредством размещения информации на официальном сайте образовательной организации, предоставление родителям (законным представителям) и детям полной и своевременной информации об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в лагере и о предоставляемых услугах;

3.2.3. Проводит для сотрудников инструктаж по технике безопасности, по охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни детей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

3.2.4. Несёт ответственность за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей.

3.3. Работники лагеря осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря.

проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

3.4. К работе в лагере допускаются лица из числа педагогов, сотрудников образовательной организации.

3.5. К педагогической деятельности в лагере не допускаются лица, имеющие ограничения, установленные статьей 331 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.6. К работе в лагере допускаются лица, прошедшие профессиональную гигиеническую подготовку, аттестацию и медицинский осмотр (обследование) в порядке, установленном требованиями СанПиН 2.4.4.2599-10, а также прошедшие обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации № 988н/1420н от 31 декабря 2020 года.

3.7. Работники Лагеря проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

3.8. Порядок привлечения к ответственности работников Лагеря устанавливается законодательством Российской Федерации.

4. Порядок зачисления детей в лагерь

4.1. Право на получение путевки в Лагерь на бесплатной основе имеют дети, относящиеся к следующим категориям:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети-инвалиды без статуса ОВЗ, дети с ограниченными возможностями здоровья;
- дети, проживающие в семьях со среднедушевым доходом, размер которого ниже величины прожиточного минимума, установленного в Ростовской области;
- дети, являющиеся членами семьи участника специальной военной операции.

4.2. Для остальных категорий детей стоимость путевки в лагерь устанавливается нормативным правовым актом отдела образования Администрации Усть-Донецкого района.

4.3. На основании поступивших в МБОУ НКСОШ от родителей (законных представителей) заявлений формируются списки детей для зачисления в лагерь, утверждаемые приказом руководителя образовательной организации не позднее, чем за 2 рабочих дня до начала работы лагеря.

4.4. Дети, не посещающие МБОУ НКСОШ, зачисляются в лагерь после предоставления медицинской справки.

5. Права и обязанности детей, посещающих лагерь, и их родителей (законных представителей)

5.1. Дети, посещающие лагерь, имеют право на:

- временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;

5.2. Дети, посещающие лагерь, обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных нормативных актов

и документов, регламентирующих деятельность лагеря;

- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования административного персонала и работников лагеря.

6. Охрана жизни и здоровья детей

6.1. Воспитатели лагеря проводят с детьми инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, безопасности на водных объектах, под личную подпись инструктируемых.

6.2. Работники лагеря и дети, посещающие лагерь, обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка лагеря, режим дня, план работы. Не допускается уход ребенка с территории лагеря без разрешения воспитателя или начальника лагеря.

6.3. Начальник лагеря и работники несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

6.4. Перевозка детей осуществляется школьными автобусами.

6.5. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций, утвержденных начальником лагеря.

6.6. В лагере должен быть план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

6.7. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания ответственность несет бракеражная комиссия, состав которой утверждается приказом директора МБОУ НКСОШ на время работы Лагеря.

7. Финансовое обеспечение

1.7. Финансовое обеспечение деятельности Лагеря осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.